СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

САМОДУРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОВОРИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

от 16.03. 2022 года №4

**О порядке предоставления отпусков выборному должностному лицу местного самоуправления Самодуровского сельского поселения**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Воронежской области от 23.12.2008 № 139-ОЗ «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления муниципальных образований Воронежской области», а также в целях приведения нормативных правовых актов органов местного самоуправления Самодуровского сельского поселения Поворинского муниципального района Воронежской области в соответствие действующему законодательству Совет народных депутатов Самодуровского сельского поселения Поворинского муниципального района Воронежской области решил:

1.            Утвердить Положение о порядке предоставления отпусков выборному должностному лицу местного самоуправления Самодуровского сельского поселения Поворинского муниципального района Воронежской области, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе, согласно приложению.

2.            Настоящее решение вступает в силу со дня его обнародования.

Глава Самодуровского

сельского поселения Е.И. Перегудова

Приложение к решению

Совета народных депутатов

Самодуровского сельского поселения

Поворинского муниципального района

от 16.03.2022 г №4

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ОТПУСКОВ ВЫБОРНОМУ ДОЛЖНОСТНОМУ ЛИЦУ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ САМОДУРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПОВОРИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕГО СВОИ ПОЛНОМОЧИЯ НА ПОСТОЯННОЙ ОСНОВЕ»

1. Общие положения

Настоящее Положение определяет порядок и условия предоставления отпусков выборному должностному лицу местного самоуправления, осуществляющему свои полномочия на постоянной основе (далее – лицо, замещающее муниципальную должность).

2. Порядок и условия предоставления отпусков

2.1. Лицу, замещающему выборную муниципальную должность на постоянной основе, предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 30 календарных дней и ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный рабочий день продолжительностью 13 календарных дней.

2.2. Минимальная продолжительность ежегодного оплачиваемого отпуска, используемого лицом, замещающим выборную муниципальную должность на постоянной основе, в рабочем году, за который предоставляется ежегодный оплачиваемый отпуск, не может быть менее 28 календарных дней. Ежегодный оплачиваемый отпуск может предоставляться по частям. При этом хотя бы одна из частей ежегодного отпуска должна составлять не менее 14 календарных дней.

3. Гарантии лицам, замещающим муниципальные должности

Сохранить для лица, замещающего выборную муниципальную должность на постоянной основе, имеющего на день вступления в силу настоящего решения неиспользованные ежегодные оплачиваемые отпуска или части этих отпусков, право на их использование, а также право на выплату денежной компенсации за неиспользованные ежегодные оплачиваемые отпуска или части этих отпусков.